

Председатель профсоюзного комитета  
МБДОУ «ДС № 28 «Чебурашка»

Заведующая  
МБДОУ «ДС № 28 «Чебурашка»

\_\_\_\_\_ М.И.Петренко  
«11» марта 2024 г.

\_\_\_\_\_ Е.В.Човен  
«11» марта 2024 г.

## **ИЗМЕНЕНИЯ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 28 «Чебурашка» муниципального образования  
Староминский район  
на 2023-2025 годы**

Содержание коллективного договора не нарушает  
Положения отраслевого соглашения.

**СОГЛАСОВАНО**  
председатель Староминской районной  
организации Профессионального  
союза работников народного  
образования и науки РФ  
\_\_\_\_\_ Е.А. Толстова

**ПРИНЯТ**  
общим собранием (конференцией)  
работников МБДОУ «ДС № 28  
«Чебурашка» протокол № 2  
от «11» марта 2024 г.

Изменения в Коллективный договор муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 28 «Чебурашка» муниципального образования Староминской район

1. п 5.1.3. раздела V. «Оплата и нормирование труда» читать в следующей редакции:  
«Заработная плата работнику устанавливается трудовым договором в соответствии с системой оплаты труда (ст.135 ТК РФ), изложенной в Положении об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 28 «Чебурашка» муниципального образования Староминский район (Приложение № 2), разработанного на основании «Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений и муниципальных учреждений образования муниципального образования Староминский район», утверждённого Постановлением главы администрации муниципального образования Староминский район от 27 февраля 2024 года «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций и муниципальных учреждений образования муниципального образования Староминский район».
  
2. Приложение №2 Коллективного договора муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 28 «Чебурашка» муниципального образования Староминской район «Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 28 «Чебурашка» муниципального образования Староминской район» читать в новой редакции (Приложение)

*Внесенные изменения в Коллективный договор муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 28 «Чебурашка» муниципального образования Староминской район вступают в силу с 01. 01.2024 года.*

Мнение учтено:  
Председатель ПК  
Петренко М.И.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение №2  
к Коллективному договору  
УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом МБДОУ «ДС №28  
«Чебурашка»  
от 11.03.2024г. №\_\_\_\_\_

П  
О  
Л  
О  
Ж

## Е Н И Е

### **об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №28 «Чебурашка» муниципального образования Староминский район**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 28 «Чебурашка» муниципального образования Староминский район (далее – Положение) разработано в целях совершенствования оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 28 «Чебурашка» муниципального образования Староминский район (далее – МБДОУ), усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности труда.

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Трудовым Кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;

постановлением администрации муниципального образования Староминский район от 27 февраля 2024 года № 185 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций и муниципальных учреждений образования муниципального образования Староминский район»;

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальными нормативными правовыми актами.

Настоящее Положение утверждается приказом МБДОУ и согласовывается с профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации МБДОУ.

1.2. Положение устанавливает единые принципы построения системы оплаты труда работников МБДОУ «ДС №28 «Чебурашка».

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

муниципальные образовательные организации и муниципальные учреждения образования муниципального образования Староминский район – организации и учреждения, подведомственные Управлению образования администрации муниципального образования Староминский район

работник – физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №28 «Чебурашка» муниципального образования Староминский район в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации;

руководитель и его заместитель, руководитель структурного подразделения и его заместитель, иной руководитель – работник, должность которого отнесена к категории административно-управленческого персонала и включена в один или несколько из следующих документов: номенклатуру, утверждаемую Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 46 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 года, часть 1 раздела 1 "Должности руководителей" Постановления № 37, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования" Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного Приказом № 761н;

педагогический работник – работник, осуществляющих образовательную деятельность, должность которого включена в номенклатуру, утверждаемую Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 46 Федерального закона № 273-ФЗ;

специалист – работник, освоивший специальную программу обучения (либо получающий образование соответствующего уровня, указанного в частях 3, 3<sup>1</sup>, 4, 4<sup>1</sup> статьи 46 Федерального закона № 273-ФЗ) и обладающий специальными знаниями по должности, необходимых для выполнения трудовых функций, в разделе "Должности специалистов" Постановления № 37, Приказа № 761н, Приказа № 541н, Приказа № 251н, Приказа № 916н, Приказа № 126н, Приказа № 547н, либо имеющий утвержденный профессиональный стандарт;

оклад (должностной оклад) – фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

ставка заработной платы – фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

1.4. Положение включает в себя:

общие положения;

Порядок и условия оплаты труда;

порядок и условия установления выплат компенсационного характера;

порядок и условия установления выплат стимулирующего характера;

порядок и условия оплаты труда заведующего МБДОУ «ДС №28 «Чебурашка»;

другие вопросы оплаты труда.

1.5. Оплата труда работников МБДОУ «ДС №28 «Чебурашка» устанавливается с учетом:

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

государственных гарантий по оплате труда;

минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;

перечня видов выплат компенсационного характера;

перечня видов выплат стимулирующего характера;

1.6. Условия оплаты труда работника, в том числе размеры оклада (должностного оклада), ставки заработной платы и компенсационных и стимулирующих выплат, показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результата труда и качества оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.7. Определение размеров заработной платы работника МБДОУ «ДС №28 «Чебурашка» осуществляется по основной должности, а также по каждой должности, занимаемой в порядке совместительства, отдельно.

Оплата труда работников МБДОУ «ДС №28 «Чебурашка», занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, если иное не установлено федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным или трудовым договором.

1.8. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.9. Месячная заработная плата работников МБДОУ «ДС №28 «Чебурашка», отработавших норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже утвержденного на краевом уровне минимального размера оплаты труда.

1.10. Заработная плата работников МБДОУ «ДС №28 «Чебурашка» устанавливается в соответствии с локальными нормативными актами МБДОУ «ДС №28 «Чебурашка», которые разрабатываются на основе настоящего Положения.

1.11. Настоящее Положение разрабатывается на основе «Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций и муниципальных учреждений образования муниципального образования Староминский район», утверждённого постановлением администрации муниципального образования Староминский район от 27 декабря 2023 года № 1804 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций и муниципальных учреждений образования муниципального образования Староминский район», не противоречит ему и действующему законодательству в сфере труда.

1.12. Оплата труда работников МБДОУ «ДС №28 «Чебурашка» производится в пределах фонда оплаты труда, утвержденного планом финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ на соответствующий финансовый год.

1.13. Объем бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций в части оплаты труда работников МБДОУ «ДС №28 «Чебурашка», может быть уменьшен только при условии уменьшения объема предоставляемых ими муниципальных услуг (выполненных работ, сетевых показателей).

При оптимизации штатного расписания и при сохранении сетевых показателей фонд оплаты труда не уменьшается.

## 2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Оплата труда работников МБДОУ «ДС №28 «Чебурашка», осуществляющих профессиональную деятельность по должностям служащих, включая руководителей и специалистов (за исключением педагогических работников, для которых установлены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы), осуществляется на основе окладов (должностных окладов).

Оплата труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, осуществляется на основе ставок заработной платы.

2.2. Оплата труда педагогических работников, для которых уполномоченным Правительством Российской Федерации органом исполнительной власти установлены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, осуществляется на основе ставок заработной платы, являющихся расчетной величиной, применяемой при исчислении их заработной платы с учетом утвержденного объема педагогической работы.

2.3. Установление окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

2.3.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по всем должностям (профессиям), входящим и не входящим в профессиональные квалификационные группы (за исключением руководителя учреждения), устанавливаемые локальными нормативными актами МБДОУ, не могут быть ниже минимального размера ставки заработной платы первого квалификационного уровня по профессиональной квалификационной группе "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня", установленного подпунктом 2.4.1 пункта 2.4 раздела 2 «Порядок и условия оплаты труда» настоящего Положения.

2.3.2. Не допускается установление по должностям, входящим в один и тот же квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы (далее – ПКГ), различных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также установления диапазонов размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по квалификационным уровням ПКГ либо по должностям работников с равной сложностью труда по должностям служащих, не включенным в ПКГ.

2.4. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МБДОУ применительно к соответствующим ПКГ:

2.4.1. По общеотраслевым профессиям рабочих на основе ПКГ, утвержденных Постановлением Министерства труда РФ № 30 от 10 ноября 1992 года «Об утверждении тарифно-квалификационных характеристик по общеотраслевым должностям служащих, Постановлением Министерства труда РФ № 31 от 10 ноября 1992 года «Об утверждении тарифно-квалификационных характеристик по общеотраслевым профессиям рабочих, Постановлением Министерства труда и социального развития РФ № 45 от 15 ноября 1999 г. «Об утверждении тарифно-квалификационных справочника работ и профессий рабочих», Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ № 243 от 06.04.2007 N 243 «Об утверждении Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих», Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ № 248н от 29 мая 2008 г. «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»:

отнесенным к ПКГ "Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня":

1 квалификационный уровень – профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:

- 1 квалификационный разряд – 8121 рубль;
- 2 квалификационный разряд – 8365 рублей;
- 3 квалификационный разряд – 8616 рублей;

2 квалификационный уровень – профессии рабочих, отнесенные к 1 квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене) – 8875 рублей;

отнесенным к ПКГ "Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня":

1 квалификационный уровень – профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:

- 4 квалификационный разряд – 8875 рубль;
- 5 квалификационный разряд – 9142 рублей;

2 квалификационный уровень – профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:

- 6 квалификационный разряд – 9417 рублей;
- 7 квалификационный разряд – 9700 рублей;
- 3 квалификационный уровень – профессии – 9991 рубль;

рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих

4 квалификационный уровень

– 10291 рубль.

2.4.2. По общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих на основе ПКГ, утвержденных Постановлением Министерства труда и социального развития РФ № 37 от 21 августа 1998 г. «Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих», Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ № 247н от 29 мая 2008 г. «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ № 547н от 16.05.2012 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих раздел «Квалификационные характеристики должностей специалистов, осуществляющих работы в сфере переводческой деятельности», Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ № 559н от 17 мая 2012 г. «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда», Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. N 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»:

отнесенным к ПКГ "Общеотраслевые должности служащих первого уровня":

1 квалификационный уровень

– 8365 рублей;

2 квалификационный уровень

– 8449 рублей;

отнесенным к ПКГ "Общеотраслевые должности служащих второго уровня":

1 квалификационный уровень

– 8616 рублей;

должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший"

– 8703 рубля;

должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория

– 8789 рубля;

должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория

– 8875 рублей;

должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"

– 8961 рубль;



2 квалификационный уровень	– 8703 рубля;
3 квалификационный уровень	– 8961 рубль;
4 квалификационный уровень	– 9047 рублей;
5 квалификационный уровень	– 9133 рубля;

отнесенным к ПКГ "Общепромышленные должности служащих третьего уровня":

1 квалификационный уровень	– 8875 рубля;
2 квалификационный уровень	– 8964 рубля;
3 квалификационный уровень	– 9053 рубля;
4 квалификационный уровень	– 9142 рубль;
5 квалификационный уровень	– 9230 рублей;

отнесенным к ПКГ "Общепромышленные должности служащих четвертого уровня":

1 квалификационный уровень	– 10291 рубль;
2 квалификационный уровень	– 10394 рубля;
3 квалификационный уровень	– 10497 рубля.

2.4.3. По занимаемым должностям работников МБДОУ на основе ПКГ, утвержденных Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 г. N 216н г. «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» и Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. N 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»:

отнесенным к ПКГ работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня – 8616 рублей;

отнесенным к ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня:

1 квалификационный уровень	– 9991 рубль;
2 квалификационный уровень	– 10091 рубль;

отнесенным к ПКГ должностей педагогических работников:

1 квалификационный уровень	– 12522 рубля;
2 квалификационный уровень	– 13524 рубля;
3 квалификационный уровень	– 13649 рублей;
4 квалификационный уровень	– 13775 рубля;

2.4.4. Должностные оклады (должностные оклады), ставки заработной платы по профессиональным квалификационным группам (ПКГ) устанавливаются в соответствии с приложением 1.

2.4.5. Минимальные размеры окладов по общепромышленным профессиям рабочих в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих устанавливаются в соответствии с приложением 2.

2.4.6. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МБДОУ по должностям, не вошедшим в профессиональные квалификационные группы:

специалист по закупкам – 8875 рублей;  
старший специалист, старший специалист по закупкам – 8964 рубля;  
контрактный управляющий, системный администратор – 13464 рубля;

2.5. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МБДОУ «ДС №28 «Чебурашка» устанавливаются заведующим на основе минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, установленных настоящим Положением с учетом отнесения занимаемых ими должностей и профессий рабочих к соответствующим квалификационным уровням ПКГ, утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в соответствующей сфере труда.

2.6. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МБДОУ «ДС №28 «Чебурашка», не включенных в ПКГ, устанавливаются заведующим МБДОУ с учетом:

минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, установленных настоящим Положением;

требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности с учетом сложности и объема выполняемой работы.

2.7. При проведении индексации заработной платы размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2.8. Продолжительность рабочего времени педагогических работников (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда определяется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. N 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»..

2.9. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам устанавливается в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению.

2.10. Порядок и условия почасовой оплаты работников устанавливаются в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению.

2.11. Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в стаж работы в сфере образования, отражены в приложении 5 к настоящему Положению.

2.12. Порядок зачета педагогическим работникам в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования, и

службы в вооруженных силах СССР и Российской Федерации установлен в приложении **б** к настоящему Положению.

### 3. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

3.1. Работникам МБДОУ «ДС №28 «Чебурашка» (в том числе заведующему) могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера (в процентах к окладу (должностному окладу), ставке или в абсолютном размере):

#### 3.1.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

выплаты за высокие показатели результативности, высокие академические и творческие достижения;

выплаты за разработку, внедрение и применение в работе передовых методов труда, достижений науки, новых эффективных программ, методик, форм обучения, организации и управления учебным процессом, создание краевых экспериментальных площадок;

выплаты за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения);

выплаты за сложность, напряженность и специфику выполняемой работы.

Размер стимулирующей надбавки может быть установлен как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, по одному или нескольким основаниям.

Размер указанной надбавки – до 300%.

Стимулирующая надбавка устанавливается сроком на месяц, квартал, полугодие, год (но не более чем на один календарный год), по истечении которого может быть сохранена или отменена на основании локального акта МБДОУ «ДС №28 «Чебурашка».

#### 3.1.2. Выплаты за качество выполняемых работ.

3.1.3. Выплаты за выслугу лет, которые устанавливаются всем работникам МБДОУ «ДС №28 «Чебурашка» в зависимости от общего количества лет, проработанных в сфере образования, с учетом приложений 5 и 6 к настоящему Положению.

Размеры выплат за выслугу лет (в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы) всем работникам МБДОУ в зависимости от общего количества лет, проработанных в сфере образования, с учетом приложений 5 и 6 к настоящему Положению:

при выслуге лет от 1 года до 3 лет – 5%;

при выслуге лет от 3 до 10 лет – 10%;

при выслуге лет от 10 до 20 лет – 15%;

при выслуге лет от 20 лет – 20%.

3.1.4. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию:

0,10 – при наличии квалификационной категории "педагог-наставник", "педагог-методист";

0,20 – при наличии высшей квалификационной категории;

0,15 – при наличии первой квалификационной категории;

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за наличие квалификационной категории "педагог-наставник", "педагог-методист" устанавливается педагогическому работнику без учета фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы) дополнительно к повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, установленной за наличие высшей квалификационной категории, но при условии выполнения педагогическим работником дополнительных обязанностей, связанных с методической работой или наставнической деятельностью.

Контроль за выполнением педагогическим работником дополнительных обязанностей, связанных с методической работой или наставнической деятельностью, возлагается на заведующего и (или) его заместителей.

3.1.5. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за ученую степень, почетное звание, наличие знака:

0,30 – за ученую степень доктора наук (с даты принятия Высшей аттестационной комиссией при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации (далее – ВАК) решения о выдаче диплома);

0,20 – за ученую степень кандидата наук (с даты принятия ВАК решения о выдаче диплома);

0,10 – за почетное звание (нагрудный знак) "Заслуженный", "Народный", "Почетный";

Повышающий коэффициент, предусмотренный настоящим подпунктом, рекомендуется устанавливать по одному из имеющихся оснований по выбору работника МБДОУ.

3.1.6. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и его размера принимается заведующим МБДОУ персонально в отношении конкретного работника МБДОУ.

При определении размера персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы следует учитывать уровень профессиональной подготовленности работника МБДОУ, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и другие факторы, включая поддержку молодых специалистов в возрасте до 35 лет включительно и наставничество. Размер и условия повышающего коэффициента в отношении молодых специалистов в возрасте до 35 лет и работников МБДОУ за наставничество определяются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами МБДОУ «ДС №28 «Чебурашка», если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края.

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Размер повышающего коэффициента – до 2,0.

3.1.7. Премияльные выплаты:

по итогам работы (за месяц, квартал, год);

за выполнение особо важных и срочных работ;  
к отраслевому профессиональному празднику.

При премировании учитывается:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

проведение качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью МБДОУ;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности МБДОУ;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий.

3.1.7.1. Премия по итогам работы (за месяц, квартал, год) выплачивается в пределах имеющихся средств.

Может осуществляться единовременное премирование по итогам работы в размере до 5 окладов при:

поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, Законодательным Собранием Краснодарского края, Губернатором Краснодарского края;

присвоении почетных званий Российской Федерации и Краснодарского края, награждении знаками отличия Российской Федерации;

награждении орденами и медалями Российской Федерации и Краснодарского края;

награждении ведомственными наградами федеральных органов исполнительной власти, Законодательного Собрания Краснодарского края, Губернатора Краснодарского края, органов исполнительной власти Краснодарского края.

Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника МБДОУ, так и в абсолютном размере.

Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

При увольнении работника до истечения календарного месяца работник лишается права на получение премии по итогам работы за месяц. Премирование по итогам работы за квартал, год осуществляется по решению заведующего МБДОУ в отношении работника, состоящего с МБДОУ в трудовых отношениях на дату издания приказа о премировании.

3.1.7.2. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам по итогам выполнения особо важных и срочных работ.

Размер премии, предусмотренный настоящим подпунктом, может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу). Максимальным размером премия не ограничена.

3.1.7.3. Премия к профессиональному празднику «Дню воспитателя и всех дошкольных работников» (27 сентября) может быть выплачена работникам МБДОУ вне зависимости от занимаемой должности.

Премия, предусмотренная настоящим подпунктом, выплачивается единовременно при условии непрерывной работы в текущем году не менее шести месяцев.

Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника, так и в абсолютном размере.

3.2. Премии, предусмотренные подпунктом 3.1.7, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и другого.

3.3. Стимулирующая выплата педагогическим работникам МБДОУ в расчете на одного получателя в месяц в размере 3 000,00 рублей. Перечень работников, порядок и условия выплат установлены в приложении 9.

3.4. Стимулирующая выплата отдельным категориям работников МБДОУ в расчете на одного получателя в месяц в размере 3 000,00 рублей. Перечень работников, порядок и условия выплат установлены в приложении 10.

3.5. Стимулирующие выплаты указанные в пунктах 3.3 - 3.4 выплачивается из общего фонда оплаты труда, за счет средств краевого бюджета.

3.6. Стимулирующая выплата отдельным категориям работников МБДОУ в расчете на одного получателя в размере 3 000,00 рублей выплачивается из общего фонда оплаты труда, за счет средств муниципального бюджета. Порядок и условия выплат установлены приложением 11.

3.7. Выплаты стимулирующего характера, за исключением выплат, предусмотренных подпунктами 3.1.1, 3.1.2, 3.1.6, 3.1.7 пункта 3.1 настоящего раздела, устанавливаются пропорционально ставке, объему учебной нагрузки (педагогической работы).

3.8. Применение повышающих коэффициентов, предусмотренных подпунктами 3.1.4 – 3.1.6 пункта 3.1 раздела 3 "Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера" настоящего Положения, не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитываются при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Указанные повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

3.9. Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные подпунктами 3.1.3 – 3.1.5 пункта 3.1 раздела 3 "Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера" настоящего Положения осуществляются в первоочередном порядке.

3.10. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику МБДОУ с учетом разработанных в МБДОУ критериев и (или) целевых показателей, позволяющих оценить результативность и качество его работы, в соответствии с Положением о порядке установления выплат стимулирующего характера работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №28 «Чебурашка» муниципального образования Староминский район

Критерии и (или) целевые показатели для оценки эффективности (качества) работы для установления выплат стимулирующего характера работникам МБДОУ устанавливаются по согласованию с профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации МБДОУ.

3.11. Решение о введении соответствующих выплат стимулирующего характера и их конкретных размерах принимается МБДОУ в пределах фонда оплаты труда.

3.12. Выплаты стимулирующего характера не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку и не учитываются при начислении иных выплат стимулирующего и компенсационного характера.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера конкретизируются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

3.13. Установление выплат стимулирующего характера осуществляется по решению заведующего МБДОУ в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда.

3.14. Выплаты стимулирующего характера заведующему МБДОУ устанавливаются в соответствии приложением 13 настоящего Положения

#### 4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

4.1. Оплата труда работников МБДОУ, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере.

В этих целях работникам МБДОУ могут быть осуществлены следующие выплаты компенсационного характера:

- за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- за выполнение работ различной квалификации;
- за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- за сверхурочную работу;
- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- за работу в ночное время;
- за работу в сельской местности;
- за специфику работы;
- за дополнительные виды работ, непосредственно связанных с образовательной деятельностью.

4.2. Выплаты работникам МБДОУ, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 ТК РФ.

Минимальный размер повышения оплаты труда работникам МБДОУ, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет не менее четырех процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Порядок и условия установления повышения оплаты труда работникам МБДОУ, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, не могут быть ухудшены, а размеры выплат снижены по сравнению с порядком и условиями установления и размерами фактически выплачиваемых повышений оплаты труда за работу во вредных и (или) опасных условиях труда в отношении указанных работников по состоянию на день вступления в силу настоящего Положения при условии сохранения соответствующих условий труда на рабочем месте, явившихся основанием для установления повышенного размера оплаты труда.

Заведующий МБДОУ обеспечивает проведение специальной оценки условий труда с целью установления класса (подкласса) условий труда на рабочих местах и оснований применения выплаты компенсационного характера, а также с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

Если по итогам проведения специальной оценки условий труда рабочее место признано безопасным, то указанная выплата прекращается в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

4.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временного отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, при сверхурочной работе, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных)

Размеры и условия доплат работникам МБДОУ за работу в условиях с разделением рабочего дня на части конкретизируются в трудовых договорах.

4.3.1. Оплата труда за выполнение работ различной квалификации производится в соответствии со статьей 150 ТК РФ.

4.3.2. Оплата труда за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, производится в соответствии со статьей 151 ТК РФ.

Размер доплаты, связанной с совмещением профессий (должностей), увеличением объема работ, расширением зон обслуживания или исполнением обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.3.3. Оплата труда за сверхурочную работу производится в соответствии со статьей 152 ТК РФ, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни – в соответствии со статьей 153 ТК РФ, за работу в ночное время – в соответствии со статьей 154 ТК РФ. Ночным временем считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра. За каждый час работы в ночное время оплата повышается в размере 35 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Оплата труда за сверхурочную работу, работу в выходной и нерабочий праздничный день включает также компенсационные и стимулирующие выплаты, установленные системой оплаты труда работников учреждения.



Размер повышения оплаты труда (доплат, надбавок, коэффициентов и иного) в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, и условия установления такого повышения определяются в Положении об оплате труда, коллективном договоре, локальном нормативном акте учреждения.

4.4. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Дополнительными основаниями для установления выплат за увеличение объема работ также являются:

осуществление образовательной деятельности в группах, в состав которых входит обучающийся (обучающиеся) с ограниченными возможностями здоровья.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.5. Специалистам (за исключением заведующего, заместителя заведующего), работающим в МБДОУ, расположенном в сельской местности, устанавливается выплата компенсационного характера в размере 2500 рублей.

Указанная выплата устанавливается пропорционально установленной ставке, нагрузке (педагогической работе).

4.6. Выплаты за специфику работы в МБДОУ устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в соответствии с приложением 7 к настоящему Положению.

Выплаты, предусмотренные настоящим пунктом, устанавливаются по одному из оснований по выбору работника МБДОУ.

4.7. Выплаты за дополнительную работу, не входящую в должностные обязанности педагогических работников, непосредственно связанную с деятельностью МБДОУ по реализации образовательных программ:

за руководство методическими объединениями (если не установлена стимулирующая выплата за квалификационную категорию "педагог-методист");

за осуществление иных дополнительных видов работ.

4.8. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их выплаты устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы права.

4.9. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников МБДОУ.

4.10. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работников МБДОУ пропорционально установленной нагрузке (педагогической работе) и пропорционально отработанному времени, если настоящим разделом не установлено иное.

4.11. Отдельным категориям работников учреждением могут устанавливаться другие выплаты компенсационного характера.

## 5. Оплата труда заведующего МБДОУ, заместителя заведующего

5.1. Заработная плата заведующего, заместителя заведующего состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Установление должностных окладов заведующего, заместителя заведующего МБДОУ.

5.2.1. Минимальный размер должностного оклада заведующего учреждения устанавливается трудовым договором, но не ниже минимальных размеров должностных окладов, установленных настоящим Положением

5.2.2. Размер должностного оклада заведующего устанавливается администрацией муниципального образования Староминский район в зависимости от группы по оплате труда заведующего, в том числе с учетом масштаба управления МБДОУ.

5.2.3. Порядок отнесения МБДОУ по группам по оплате труда заведующих и распределение МБДОУ по группам по оплате труда заведующего устанавливаются приказом управления образования муниципального образования Староминский район.

5.2.4. Размер должностного оклада заведующего приведен в приложении 8 к настоящему Положению.

5.2.5. Размеры должностных окладов заместителей заведующего МБДОУ устанавливаются на 25 процентов ниже должностного оклада заведующего МБДОУ.

5.2.6. Трудовой договор с заведующим заключается в соответствии с типовой формой трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения".

5.3. С учетом условий труда заведующему МБДОУ могут устанавливаться выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные разделами 3 и 4 настоящего Положения.

5.4. В соответствии со статьей 145 ТК РФ предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заведующего, его заместителей и среднемесячной заработной платы работников МБДОУ (без заведующего учреждения, его заместителей, с учетом всех видов выплат из всех источников финансирования) определяется постановлением администрации муниципального образования Староминский район, которым установлен предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы для заведующего в кратности 5 и заместителей заведующего в кратности 4.

Соотношение среднемесячной заработной платы заведующего учреждения, его заместителей и среднемесячной заработной платы работников списочного состава учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего заведующего учреждения, его заместителей на среднемесячную заработную плату работников списочного состава этого учреждения (без заведующего учреждения, его заместителей).

По решению Учредителя заведующему учреждению, его заместителям на определенный период может устанавливаться предельное соотношение заработной платы в индивидуальном порядке без учета среднесписочной численности работников (для вновь создаваемых учреждений, при приостановлении основной деятельности учреждения, в том числе в связи с капитальным ремонтом, реконструкцией), но не более 6,0 для заведующего учреждения.

5.5. Заведующему могут быть установлены выплаты стимулирующего характера, размеры которых зависят от достижения ими целевых показателей эффективности работы МБДОУ, выполнения государственных (муниципальных) заданий (выполнения работ).

Критерии и (или) целевые показатели для оценки эффективности (качества) работы для установления выплат стимулирующего характера заведующему учреждению определяются в соответствии с приложением 13.

5.6. Заведующий, заместитель заведующего наряду со своей основной работой имеют право осуществлять педагогическую работу (при соответствии необходимым профессиональным квалификационным требованиям) в том же МБДОУ.

Оплата труда заведующего МБДОУ и заместителя заведующего за осуществление педагогической работы устанавливается отдельно по каждой должности (виду работы) и осуществляется на условиях, предусмотренных для педагогических работников.

**Предельный объем педагогической работы, который может выполняться заведующим, определяется Министерством, заместителем заведующего – заведующим МБДОУ, с учетом особенностей определения учебной нагрузки лиц, замещающих должности педагогических работников наряду с работой, определенной трудовым договором, предусмотренных пунктами 5.3 и 5.4 приложения № 2 к Приказу Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. N 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».**

5.7. Заведующему могут устанавливаться премиальные выплаты с учетом результатов деятельности МБДОУ в соответствии с порядком, критериями оценки и показателями эффективности работы муниципальных образовательных организаций.

Размеры премирования заведующего учреждения, порядок и критерии премиальных выплат устанавливаются в соответствии с приложением 13 и дополнительным соглашением к трудовому договору с заведующим учреждения сроком не более чем на один календарный год (по 31 декабря включительно).

5.8. В случае если в соответствии с положениями статей 60<sup>2</sup>, 151 ТК РФ с письменного согласия работника МБДОУ распоряжением администрации муниципального образования Староминский район на него возлагается временное исполнение обязанности заведующего МБДОУ, с ним не заключается новый трудовой договор и на указанного работника МБДОУ не распространяются положения настоящего раздела.

В распоряжении администрации муниципального образования Староминский район о возложении временного исполнения обязанности заведующего МБДОУ указывается размер ежемесячной доплаты за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, заключенным работником МБДОУ с этим же МБДОУ.

Предельный размер доплаты не может превышать однократного минимального размера должностного оклада заведующего, предусмотренного подпунктом 5.2 настоящего раздела, для МБДОУ «ДС №28 «Чебурашка».

## **6. Другие вопросы оплаты труда**

6.1. Из фонда оплаты труда работникам МБДОУ «ДС №28 «Чебурашка» (в том числе заведующему, его заместителю) может предоставляться материальная помощь в порядке и на условиях, определенных в отношении:

заведующего – правовым актом администрации муниципального образования Староминский район;

работников МБДОУ (за исключением заведующего) – локальным нормативным актом МБДОУ и (или) коллективным договором.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает в отношении:

заведующего – администрация муниципального образования Староминский район;

работников МБДОУ (за исключением заведующего) – заведующий МБДОУ на основании письменного заявления работника учреждения.

6.2. В соответствии со статьей 133 ТК РФ и статьей 5 Закона № 1572-КЗ месячная заработная плата работников МБДОУ, отработавших норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже утвержденного на региональном уровне минимального размера оплаты труда.

Из фонда оплаты труда МБДОУ выплачивается компенсационная доплата до минимального размера оплаты труда в случае, когда размер месячной заработной платы работника МБДОУ, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), составил меньше минимального размера оплаты труда, установленного на региональном уровне.

Если работник МБДОУ не полностью отработал норму рабочего времени за соответствующий календарный месяц года, то доплата производится пропорционально отработанному времени.

При расчете доплаты до минимального размера оплаты труда в состав заработной платы, не превышающей минимального размера оплаты труда, не включаются выплаты компенсационного характера:

за выполнение работником МБДОУ в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности) путем совмещения профессий (должностей), расширения зон обслуживания, увеличения объема работ, исполнения обязанностей временно отсутствующего работника;

за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочную работу;

за работу в ночное время;

за работу с вредными или опасными условиями труда, производимую работниками сверх месячной нормы рабочего времени.

Доплата до минимального размера оплаты труда начисляется работнику МБДОУ по основному месту работы (по основной должности, профессии) и работе, выполняемой по совместительству, и выплачивается вместе с заработной платой за истекший календарный месяц.

6.3. Администрацией муниципального образования Староминского района может быть предоставлено МБДОУ право установления сдельных систем оплаты труда (в том числе для отдельных категорий работников) в пределах утвержденного объема средств на оплату труда работников МБДОУ, в отношении которых она применяется, исходя из производственной необходимости и экономической целесообразности.

Необходимым условием введения сдельной системы оплаты труда является наличие утвержденных МБДОУ (с учетом требований учредителя) норм труда и сдельных расценок.

6.4. В пределах объема средств на оплату труда работников МБДОУ заведующим формируется штатное расписание и утверждается приказом заведующего МБДОУ.

Внесение изменений в штатное расписание производится на основании приказа заведующего МБДОУ.

Штатное расписание составляется МБДОУ в соответствии с его Уставом.

В штатном расписании указываются должности работников МБДОУ, численность, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, все виды выплат компенсационного характера и другие обязательные выплаты, установленные законодательством и нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда, производимые работникам МБДОУ, трудоустроенным на штатные должности.

6.5. Численный состав работников МБДОУ должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ.

6.6. С целью унификации подходов к определению штатной численности и размеров фондов оплаты труда учреждений администрация муниципального образования Староминский район вправе принять решения об утверждении Методических рекомендаций по определению:

штатной численности работников МБДОУ (типовые штаты);

по установлению типовых тарификационных списков педагогических работников и других работников МБДОУ.

6.7. Приказом управления образования муниципального образования Староминский район утверждаются:

перечни основного персонала МБДОУ;

перечень МБДОУ, заведующему, его заместителю которых может быть увеличен предельный уровень соотношения средней заработной платы заведующего, его заместителя и средней заработной платы работников МБДОУ;

перечни должностей, относимых к административно-управленческому персоналу МБДОУ;

перечни должностей, относимых к вспомогательному персоналу МБДОУ;

предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда МБДОУ.

6.8. Перечень общих профессий рабочих муниципальных учреждений муниципального образования Староминский район указан в приложении 12

Заведующая

Е.В.Човен

Приложение 1  
к Положению об оплате труда  
работников муниципального  
бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад №28 «Чебурашка»  
муниципального образования  
Староминский район

**Должностные оклады  
(должностные оклады), ставки заработной платы  
по профессиональным квалификационным группам (ПКГ)**

По занимаемым должностям работников МБДОУ «ДС №28 «Чебурашка»

№ п/п	Профессиональная группа/ квалификационный уровень	Должностной оклад, рублей
1	2	3
2.	Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
	Базовый оклад (базовый должностной оклад), базовые ставки заработной платы	

2.1	1 квалификационный уровень: младший воспитатель	9 991,00
3.	Должности педагогических работников образовательных организаций Должностной оклад (должностной оклад), базовые ставки заработной платы для работников, оплата труда которым повышается в соответствии с <u>Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики"</u> , от 1 июня 2012 года № 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы" и от 28 декабря 2012 года № 1688 "О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	
3.1	1 квалификационный уровень: инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель	12 522,00
3.3	3 квалификационный уровень: Воспитатель; педагог-психолог	13 649,00
3.4	4 квалификационный уровень: старший воспитатель; учитель-дефектолог; учитель-логопед	13 775,00

Заведующая

Е.В.Човен

Приложение 2  
к Положению об оплате труда  
работников муниципального  
бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад №28 «Чебурашка»  
муниципального образования  
Староминский район

**Минимальные размеры окладов по общетраслевым профессиям рабочих в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:**

Квалификационный разряд работ	Базовый оклад, рублей
1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: дворник	8 121,00
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-	8 365,00

квалификационным справочником работ и профессий рабочих: швея, уборщик служебных помещений, машинист по стирке и ремонту спецодежды, кладовщик, кухонный рабочий	
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, повар 3-го разряда	8 616,00
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: повар 4-го разряда	8 875,00
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: повар 5-го разряда	9 142,00

Должностные оклады ставки заработной платы  
по профессиональным квалификационным группам (ПКГ)

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные, к квалификационным группам	Должностной оклад, рублей
1. Общеотраслевые должности служащих первого уровня		
1 квалификационный уровень	делопроизводитель	8 365,00
2. Общеотраслевые должности служащих второго уровня		
1 квалификационный уровень	техник	8 616,00
2 квалификационный уровень	заведующий хозяйством	8 703,00

Заведующая

Е.В.Човен



Приложение 3  
к Положению об оплате труда  
работников муниципального  
бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад №28 «Чебурашка»  
муниципального образования  
Староминский район

**Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам**

**1. Настоящий Порядок определяет механизм исчисления заработной платы педагогическим работникам МБДОУ «ДС №28 «Чебурашка».**

1.1. Месячная заработная плата педагогических работников определяется путем умножения ставок заработной платы, установленных в соответствии с настоящим Положением, на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов педагогической работы в неделю.

В таком же порядке исчисляется месячная заработная плата:

педагогических работников за работу в другой образовательной организации (учреждении) (одном или нескольких), осуществляемую на условиях совместительства;

1.2. Установленная педагогическим работникам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

1.3. Тарификация педагогических работников для определения их заработной платы за фактический объем учебной нагрузки производится один раз в год (на 1 сентября).

1.6. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены (приостановки) учебных занятий (образовательного процесса, оказания услуг по присмотру и уходу за детьми) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда работников ГОО и ГУ, осуществляющих образовательную деятельность в течение учебного года, в том числе на условиях совместительства (совмещения), производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены (приостановке) учебных занятий (образовательного процесса, оказания услуг по присмотру и уходу за детьми) по указанным выше причинам.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

Заведующая

Е.В.Човен

Приложение 4  
к Положению об оплате труда  
работников муниципального  
бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад №28 «Чебурашка»  
муниципального образования  
Староминский район

### **Порядок и условия почасовой оплаты труда**

1. Почасовая оплата труда педагогических работников МБДОУ применяется при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательные организации;

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячной заработной платы педагогического работника на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

Сумма заработной платы в месяц педагогического работника МБДОУ для определения часовой ставки исчисляется исходя из:

должностного оклада, ставки заработной платы;

выплат компенсационного характера: за специфику работы, за работу в сельской местности;

выплат стимулирующего характера: за выслугу лет, за наличие квалификационной категории, за наличие ученой степени, за наличие почетного звания;

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Размер почасовой оплаты труда может увеличиваться на повышающие коэффициенты за квалификационную категорию и ученую степень, почетное звание, а также стимулирующую надбавку за выслугу лет.

2. При оплате за педагогическую работу отдельных специалистов, специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательные организации, участвующих в проведении учебных занятий, привлекаемых в качестве членов жюри конкурсов и смотров, а также для рецензирования конкурсных работ, размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются организацией самостоятельно.

Заведующая

Е.В.Човен

Приложение 5  
к Положению об оплате труда  
работников муниципального  
бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад №28 «Чебурашка»  
муниципального образования  
Староминский район

**Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы в которых  
засчитывается в стаж работы в сфере образования**

Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
1	2
Образовательные учреждения (в том числе образовательные учреждения высшего профессионального образования, высшие и средние военные образовательные учреждения, образовательные	Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пищевых машинах и другой организационной технике), старшие методисты,

<p>учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов); учреждения здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и другие, а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых; центры спортивной подготовки</p> <p style="text-align: center;">1</p>	<p>методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, спортсмены, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, тренеры, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-</p> <p style="text-align: center;">2</p>
	<p>летней подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники) практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсов и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культорганизаторы, экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав (работа, служба)</p>
<p>Методические (учебно-методические) учреждения всех наименований (не зависимо от ведомственной подчиненности)</p>	<p>Руководители, их заместители, заведующие: секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением; старшие методисты, методисты</p>
<p>Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство</p>	<p>Руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, юридической, хозяйственной деятельностью, программным</p>

образовательными учреждениями	обеспечением, со строительством, снабжением, деломпроизводством)
Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения квалификации кадров на производстве	Штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров
Образовательные учреждения РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации 1	Руководящий, командно-летный, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский составы, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-летчики- 2
	методисты
Общежития учреждений, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительские учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками	Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи, психологи, преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами
Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные учреждения	Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместитель начальника по воспитательной работе, начальник отряда, старший инспектор, инспектор по общеобразовательной работе (обучению), старший инспектор-методист и инспектор-методист, старший инженер и инженера по производственно-техническому обучению, старший мастер и мастера производственного обучения, старшего инспектора и инспектора по

	охране и режиму, заведующий учебно-техническим кабинетом, психолога
--	---

Примечание:

В стаж педагогической работы включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в учреждениях здравоохранения и социального обеспечения для взрослых, методистов оргметодотдела республиканской, краевой, областной больницы.

Заведующая

Е.В.Човен

Приложение 6  
к Положению об оплате труда  
работников муниципального  
бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад №28 «Чебурашка»  
муниципального образования  
Староминский район

## **ПОРЯДОК**

**зачета педагогическим работникам МБДОУ «ДС №28 «Чебурашка» в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях) а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации**

Настоящий Порядок устанавливает случаи зачета педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций и муниципальных учреждений образования в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, с целью преемственности зачета педагогического стажа в стаж работы в сфере образования.

1. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений:

1.1. Время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву - один день военной службы за два дня работы;

1.2. Время работы в должности заведующего фильмотекой и методиста фильмотеки.

2. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

2.1. Время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в пункте 1.1 настоящего Порядка;

2.2. Время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях Детского фонда; в должности директора (заведующего) Дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел;

2.3. Время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

3. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 1 и 2, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

учителям и преподавателям физического воспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных учреждений (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

мастерам производственного обучения;

педагогам дополнительного образования;



педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений;

педагогам-психологам;

методистам;

педагогическим работникам учреждений среднего профессионального образования (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;

преподавателям учреждений дополнительного образования детей (культуры и искусства, в том числе музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных учреждений, преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

4. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных учреждений, домов ребенка в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы дошкольных образовательных учреждений, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп - время работы на медицинских должностях.

5. Решение конкретных вопросов о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) осуществляет руководитель образовательной организации (учреждения) по согласованию с профсоюзным органом.

6. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в учреждении высшего или среднего профессионального образования по специальностям и направлениям подготовки "Образование и педагогические науки".

7. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательных организациях, выполняемой помимо основной не педагогической работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одной или нескольких образовательных организациях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

Заведующая

Е.В.Човен

Приложение 7  
к Положению об оплате труда  
работников муниципального  
бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад №28 «Чебурашка»  
муниципального образования  
Староминский район

**Выплаты за специфику работы  
педагогическим и другим работникам к базовому окладу (базовому  
должностному окладу), базовой ставке заработной платы в МБДОУ «ДС №28  
«Чебурашка»**

№ п/п	Критерии повышения	Процент повышения
1	2	3
1.	За работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в созданных для них группах	2 000,00 рублей
3.	Женщинам, работающим в сельской местности, на работах, где по условиям труда рабочий день разделен на части (с перерывом рабочего времени более двух часов подряд	30 процентов

Заведующая

Е.В.Човен

Приложение 8  
к Положению об оплате труда  
работников муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №28 «Чебурашка»  
муниципального образования  
Староминский район

**Минимальные размеры должностных окладов заведующих дошкольных образовательных организаций Староминского района**

№ п/п	Муниципальные дошкольные образовательные организации Староминского района, группы по оплате труда заведующих	Минимальный размер должностного оклада по наименьшей группе оплаты труда руководителей учреждений (далее – минимальный оклад, рублей), кратность к минимальному окладу по группам оплаты труда руководителей учреждений
----------	--	---

1	2	3
<b>Заведующие дошкольных образовательных организаций Староминского района</b>		
1	Муниципальные образовательные организации и муниципальные учреждения образования муниципального образования Староминский район I группы по оплате труда руководителей	26 000,00
2	Муниципальные образовательные	1,01

1	2	3
	организации и муниципальные учреждения образования муниципального образования Староминский район II группы по оплате труда руководителей	
	Муниципальные образовательные организации и муниципальные учреждения образования муниципального образования Староминский район III группы по оплате труда руководителей	1,02
	Муниципальные образовательные организации и муниципальные учреждения образования муниципального образования Староминский район IV группы по оплате труда руководителей	1,03

Заведующая

Е.В.Човен

Приложение 9  
к Положению об оплате труда  
работников муниципального  
бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад №28 «Чебурашка»  
муниципального образования  
Староминский район

**Перечень, порядок и условия стимулирующих выплат  
педагогическим работникам МБДОУ «ДС №28 «Чебурашка»**

Перечень педагогических работников.

1. Педагогические работники (старший воспитатель, воспитатель, учитель-логопед (логопед), учитель-дефектолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог-психолог, заведующий, заместители заведующего, если их деятельность связана с руководством образовательным (воспитательным) процессом, методической (научно-методической) работой.

Порядок и условия выплат стимулирующих выплат.

2. Настоящий Порядок распространяется на МБДОУ «ДС №28 «Чебурашка», реализующую образовательные программы дошкольного образования.

Настоящий Порядок распространяется на муниципальные дошкольные образовательные организации, реализующих образовательные программы дошкольного образования:

детский сад;

Порядок распространяется на следующие типы муниципальных дошкольных образовательных организаций:

бюджетные учреждения;

автономные учреждения.

2. Доплаты в муниципальных дошкольных образовательных организациях производятся педагогическим работникам и работникам, имеющим право на их получение, согласно перечню, указанному в пункте 1 приложения 9 к настоящему положению.

3. Доплаты педагогическим работникам носят дополнительный характер и устанавливаются из расчета 3 000,00 рублей за ставку заработной платы, но не более 3 000,00 рублей в месяц одному работнику в одной организации.

Продолжительность рабочего времени педагогических работников (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) определяется в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда в соответствии с [Приказом](#) Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. N 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», других работников – в соответствии с трудовым законодательством.

Педагогическим работникам, выполняющим объем работ менее нормы рабочего времени за ставку заработной платы (работающим менее чем на одну ставку), в том числе принятым по совместительству из других организаций, доплата устанавливается пропорционально отработанному времени.

Лицам, работающим на условиях совмещения профессий (должностей), а также исполняющим обязанности временно отсутствующих педагогических работников доплата производится пропорционально отработанному времени по совмещаемой (временно замещаемой) должности, если по своей основной должности работник не получает указанную доплату или получает ее не в полном размере.

Предельный размер доплаты, выплачиваемой одному педагогическому работнику в одном учреждении по всем основаниям, не может превышать 3 000,00 рублей в месяц.

В случае если месяц, за который производится доплата, отработан не полностью, установленная доплата выплачивается пропорционально отработанному времени.

4. Размер надбавок и доплат, других выплат компенсационного и стимулирующего характера исчисляется без учета доплат, установленных настоящим постановлением, и не может быть уменьшен в связи с их введением.

5. Доплаты являются составной частью заработной платы педагогического работника и выплачиваются ежемесячно в сроки, установленные муниципальными образовательными организациями для выплаты заработной платы.

Приложение 10  
к Положению об оплате труда  
работников муниципального  
бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад №28 «Чебурашка»  
муниципального образования  
Староминский район

**Перечень, порядок и условия стимулирующих выплат  
отдельным категориям работников МБДОУ «ДС №28 «Чебурашка»**

Перечень отдельных категорий работников.

1. Другие педагогические работники (инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, воспитатель, педагог-психолог, старший воспитатель, учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед)).
2. Учебно-вспомогательный персонал (младший воспитатель).
3. Обслуживающий персонал (дворник, уборщик служебных помещений).

Порядок и условия выплат стимулирующих выплат.

1. Настоящий порядок выплат отдельным категориям работников муниципальных дошкольных организаций распространяется на муниципальные дошкольные образовательные организации, подведомственные управлению образования администрации муниципального образования Староминский район (далее – муниципальные образовательные организации), следующих типов и видов:  
дошкольные образовательные организации.
2. Выплаты в муниципальных образовательных организациях предоставляются отдельным категориям работников указанным в пунктах 1, 2, 3, 4 приложения 10 к настоящему положению.

3. Денежные выплаты носят дополнительный характер и производятся исходя из фактически отработанного работником времени в календарном месяце по основному месту работы и по основной должности:

- при занятии штатной должности в полном объеме (не менее одной ставки) выплаты отдельным категориям работников муниципальных образовательных организаций устанавливаются из расчета 3000 рублей в месяц;

- при занятии штатной должности не в полном объеме или в случае, если месяц, за который производится выплата, отработан не полностью, выплата осуществляется пропорционально отработанному времени.

4. Продолжительность рабочего времени педагогических работников (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) определяется в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда в соответствии с [Приказом](#) Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. N 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», других работников – в соответствии с трудовым законодательством.

5. Размер надбавок и доплат, включая надбавки и доплаты за совмещение должностей (профессий), и других выплат компенсационного и стимулирующего характера, установленных за дополнительный выполненный объем работ, исчисляется без учета денежных выплат, установленных настоящим постановлением, и не может быть уменьшен в связи с их введением.

6. Выплата является составной частью заработной платы работника и производится в сроки, установленные муниципальными образовательными организациями для выплаты заработной платы.

Заведующая

Е.В.Човен



Приложение 11  
к Положению об оплате труда  
работников муниципального  
бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад №28 «Чебурашка»  
муниципального образования  
Староминский район

**Перечень, порядок и условия стимулирующей выплаты  
отдельным категориям работников МБДОУ «ДС №28 «Чебурашка»**

Перечень отдельных категорий работников.

Младший обслуживающий персонал: кладовщик, кухонный рабочий, машинист по стирке и ремонту спецодежды, повар, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, швея.

Порядок и условия выплат стимулирующих выплат.

1. Настоящий порядок выплат отдельным категориям работников муниципальных дошкольных организаций распространяется на муниципальные образовательные организации, подведомственные управлению образования администрации муниципального образования Староминский район (далее – муниципальные образовательные организации), следующих типов и видов:

дошкольные образовательные организации;

2. Выплаты в муниципальных образовательных организациях предоставляются отдельным категориям работников, указанных в пункте 1 приложения 11 к настоящему положению.

3. Денежные выплаты носят дополнительный характер и производятся исходя из фактически отработанного работником времени в календарном месяце по основному месту работы и по основной должности:

- при занятии штатной должности в полном объеме (не менее одной ставки) выплаты отдельным категориям работников муниципальных образовательных организаций устанавливаются из расчета 3000 рублей в месяц;

- при занятии штатной должности не в полном объеме или в случае, если месяц, за который производится выплата, отработан не полностью, выплата осуществляется пропорционально отработанному времени.

4. Продолжительность рабочего времени работников определяется в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда в соответствии с трудовым законодательством.

5. Размер надбавок и доплат, включая надбавки и доплаты за совмещение должностей (профессий), и других выплат компенсационного и стимулирующего характера, установленных за дополнительный выполненный объем работ, исчисляется без учета денежных выплат, установленных настоящим постановлением, и не может быть уменьшен в связи с их введением.

6. Выплата является составной частью заработной платы работника и производится в сроки, установленные муниципальными образовательными организациями для выплаты заработной платы.

Заведующая

Е.В.Човен

Приложение 12  
к Положению об оплате труда  
работников муниципального  
бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад №28 «Чебурашка»  
муниципального образования  
Староминский район

**Перечень общих профессий рабочих муниципальных учреждений  
муниципального образования Староминский район**

Квалификацион- ный уровень	Профессии рабочих, отнесенных к квалификационным уровням
	1. Общие профессии рабочих первого уровня
1 квалификацион- ный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1,2,3 квалификационных разрядов: автоклавщик, аккумуляторщик; аппаратчик гидролиза; аппаратчик дегидрирования; аппаратчик химводоочистки; аппаратчик экстрагирования; буфетчик; водитель мототранспортных средств; водитель электро- и автотележки; возчик; газосварщик; гардеробщик; гладильщик; грузчик; дворник; дезинфектор; жестянщик; зоолаборант серпентария (питомника); изготовитель пищевых полуфабрикатов; истопник; каменщик; кассир билетный; кастелянша; киномеханик; кладовщик; кондитер; контролер-кассир; конюх; кровельщик по рулонным кровлям и по кровлям из штучных материалов; кровельщик по стальным кровлям; кузнец ручнойковки; курьер; кухонный рабочий; лаборант химического анализа; лифтер; маляр; матрос береговой; матрос-спасатель; машинист (кочегар) котельной; машинист крана (крановщик); машинист компрессорных установок; машинист моечных машин; машинист насосных установок; машинист по стирке и ремонту спецодежды; машинист холодильных установок; мойщик посуды; мойщик-уборщик подвижного состава; моторист (машинист); обработчик справочного и информационного материала; обувщик по ремонту обуви; оператор аппаратов микрофильмирования и копирования; оператор видеозаписи; оператор заправочных станций; оператор копировальных и множительных машин; оператор котельной; оператор очистных сооружений; оператор связи; оператор стиральных машин;

	<p>оператор хлораторной установки; оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин; официант; парикмахер; пекарь; переплетчик документов; плотник; повар; подсобный рабочий; полотер; пошивщик шорно-седельных изделий; приготовитель кормов; приемщик заказов; приемщик золота стоматологических учреждений (подразделений); приемщик пункта проката; пропитчик по огнезащитной пропитке; рабочий зеленого хозяйства; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; рабочий по обслуживанию в бане; раздатчик нефтепродуктов; рабочий по уходу за животными; радиомеханик по обслуживанию и ремонту радиотелевизионной аппаратуры; радиооператор; ремонтник плоскостных спортивных сооружений; садовник; слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике; слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике; слесарь по ремонту автомобилей; слесарь по ремонту и обслуживанию систем вентиляции и кондиционирования; слесарь по ремонту оборудования тепловых сетей; слесарь по топливной аппаратуре; слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования; слесарь-инструментальщик слесарь-ремонтник; слесарь-сантехник; слесарь-электрик по ремонту электрооборудования; стеклопротирщик; столяр; слесарь-электромонтажник; сторож (вахтер); телефонист; телефонист местной телефонной связи; токарь-расточник; токарь; тракторист; уборщик мусоропроводов; уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территорий; фильмопроверщик; фотограф; фотооператор; фрезеровщик; швея; шлифовщик; штукатур; электрогазосварщик; электромеханик по лифтам; электромеханик по ремонту медицинского оборудования; электромонтер диспетчерского оборудования и телеавтоматики; электромонтер по обслуживанию подстанции; электросварщик ручной сварки; электромонтер по ремонту аппаратуры, релейной защиты и автоматики; электромонтер по ремонту и обслуживанию аппаратуры и устройств связи; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования</p>
2 квалификационный уровень	<p>Профессии рабочих, отнесенных к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)</p>
2. Общие профессии рабочих второго уровня	
1 квалификационный уровень	<p>Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов: автоклавщик, аккумуляторщик; аппаратчик гидролиза; аппаратчик</p>

	<p>дегидрирования; аппаратчик химводоочистки; аппаратчик экстрагирования; буфетчик; водитель автомобиля; водолаз; газосварщик; гладильщик; жестянщик; изготовитель пищевых полуфабрикатов; испытатель двигателей; каменщик; киномеханик; кондитер; контролер-кассир; кровельщик по рулонным кровлям и по кровлям из штучных материалов; кровельщик по стальным кровлям; кузнец ручнойковки; лаборант по ультразвуковой технике; лаборант химического анализа; маляр; машинист (кочегар) котельной; машинист крана (крановщик); машинист компрессорных установок; машинист мочных машин; машинист насосных установок; механик по техническим видам спорта; моторист (машинист); наездник; обувщик по индивидуальному пошиву обуви; обувщик по ремонту обуви; оператор аппаратов микрофильмирования и копирования; оператор видеозаписи; оператор заправочных станций; оператор котельной; оператор связи; оператор стиральных машин; оператор хлораторной установки; оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин; оптик медицинский; официант; пекарь; плотник; повар; пожарный; пошивщик шорно-седельных изделий; приготовитель кормов; пропитчик по огнезащитной пропитке; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; радиомеханик по обслуживанию и ремонту радиотелевизионной аппаратуры; ремонтировщик плоскостных спортивных сооружений; слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике; слесарь по ремонту автомобилей; слесарь по ремонту и обслуживанию систем вентиляции и кондиционирования; слесарь по ремонту оборудования тепловых сетей; слесарь по топливной аппаратуре; слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования; слесарь - инструментальщик; слесарь-ремонтник; слесарь-сантехник; слесарь-электрик по ремонту электрооборудования; столяр; слесарь-электромонтажник; токарь; токарь-расточник; фильмопроверщик; фотограф; швея; штукатур; электрогазосварщик; электромеханик по лифтам; электромеханик по ремонту медицинского оборудования; электромонтер диспетчерского оборудования и телеавтоматики; электромонтер по обслуживанию подстанции; электросварщик ручной сварки; электромонтер по ремонту аппаратуры, релейной защиты и автоматики; электромонтер по ремонту и обслуживанию аппаратуры и устройств связи; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования</p>
2 квалификационный уровень	<p>Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов: аппаратчик дегидрирования; аппаратчик экстрагирования; водитель автомобиля, водолаз; маляр; газосварщик; испытатель</p>

	двигателей; каменщик; киномеханик; кондитер; машинист (кочегар) котельной; машинист крана (крановщик); машинист компрессорных установок; машинист насосных установок; машинист холодильных установок; механик по техническим видам спорта; наездник; обувщик по индивидуальному пошиву обуви; оператор видеозаписи; оператор котельной; оптик медицинский; плотник; повар; радиомеханик по обслуживанию и ремонту радио-телевизионной аппаратуры; слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике; слесарь по ремонту автомобилей; слесарь по ремонту оборудования тепловых сетей; слесарь-ремонтник; слесарь-инструментальщик; слесарь-сантехник; слесарь-электрик по ремонту электрооборудования; слесарь-электромонтажник; столяр; токарь; токарь-расточник; тренер лошадей; фотограф; фрезеровщик; швея; шлифовщик; штукатур; электрогазосварщик; электромеханик по лифтам; электромеханик по ремонту медицинского оборудования; электромонтер диспетчерского оборудования и телеавтоматики; электромонтер по обслуживанию подстанции; электросварщик ручной сварки; электромонтер по ремонту аппаратуры, релейной защиты и автоматики; электромонтер по ремонту и обслуживанию аппаратуры и устройств связи; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования
3 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда: водитель автомобиля; водолаз; слесарь-ремонтник
4 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные), ответственные (особо ответственные) работы и высококвалифицированных рабочих.

Заведующая

Е.В.Човен

Приложение 13  
к Положению об оплате труда  
работников муниципального  
бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад №28 «Чебурашка»  
муниципального образования  
Староминский район

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке и условиях установления выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных образовательных организаций и муниципальных учреждений образования, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Староминский район**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях установления выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных образовательных организаций и муниципальных учреждений образования, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Староминский район (далее – Положение) определяет виды, условия, размеры и порядок установления выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных образовательных организаций и муниципальных учреждений образования, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Староминский район.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на руководителей муниципальных общеобразовательных организаций, дошкольных образовательных организаций, учреждений дополнительного образования, учреждений дополнительного профессионального образования (муниципальное казенное учреждение дополнительного профессионального педагогического образования «Районный методический кабинет» муниципального образования Староминский район), учреждений по выполнению работ и оказанию услуг по хозяйственному и техническому обслуживанию муниципальных образовательных учреждений (муниципальное бюджетное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационная служба образовательных учреждений» муниципального образования Староминский район) (далее – муниципальные образовательные организации, учреждения).

1.3. Настоящее Положение разработано в целях повышения качества работы муниципальных образовательных организаций и муниципальных учреждений образования, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Староминский район, ответственности за результаты деятельности, с учетом сложности выполняемых работ руководителями муниципальные образовательные организации, учреждения, а также стимулирования их инициативы, активности и самостоятельности с использованием целевых показателей эффективности деятельности муниципальных образовательной организации, учреждений.

#### **2. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера**

2.1. Руководителям муниципальных образовательных организаций, учреждений в пределах фонда оплаты труда устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера (далее - выплаты):

- повышающий коэффициент к окладу;
- стимулирующая надбавка;

премия;  
материальная помощь.

2.2. Повышающий коэффициент к окладу устанавливается:

1) руководителям муниципальных образовательных организаций, учреждений за ученую степень, почетное звание (за исключением руководителей муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы в области физической культуры и спорта):

0,30 – за ученую степень доктора наук (с даты принятия Высшей аттестационной комиссией при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации (далее – ВАК) решения о выдаче диплома);

0,20 – за ученую степень кандидата наук (с даты принятия ВАК решения о выдаче диплома);

0,10 – за почетное звание (нагрудный знак) «Заслуженный», «Народный», «Почетный»;

2) руководителям муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы в области физической культуры и спорта, имеющим почетное звание, спортивное звание, разряд или ученую степень по основному профилю профессиональной деятельности:

0,80 – при наличии государственной награды «За заслуги в развитии физической культуры и спорта» или почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный», и осуществлении деятельности в отрасли «Физическая культура и спорт»;

0,40 – при наличии знаков «Отличник физической культуры и спорта», «Почетный работник общего образования Российской Федерации» или званий «Мастер спорта СССР международного класса», «Мастер спорта России международного класса», «Гроссмейстер СССР», «Гроссмейстер России»;

0,35 – при наличии ученой степени доктора наук (с даты принятия ВАК решения о выдаче диплома);

0,25 – при наличии ученой степени кандидата наук (с даты принятия ВАК решения о выдаче диплома);

0,20 – при наличии звания «Мастер спорта России», «Мастер спорта СССР»;

0,15 – при наличии спортивного разряда «Кандидат в мастера спорта».

При наличии у руководителя двух и более почетных званий и (или) наград выплаты производятся по одному из оснований.

Повышающий коэффициент, предусмотренный настоящим подпунктом, устанавливается по одному из имеющихся оснований по выбору руководителя.

2.3. Стимулирующие надбавки устанавливаются сроком на месяц, квартал, полугодие, календарный год.

2.3.1. Стимулирующая надбавка устанавливается:

2.3.1.1. За выслугу лет:

руководителям муниципальных образовательных организаций, учреждений (за исключением руководителей муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы в области физической культуры и спорта) в зависимости от общего количества лет, проработанных в сфере образования, с учетом приложений 5 и 6 к Положению об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций и



муниципальных учреждений образования муниципального образования Староминский район:

- при выслуге лет от 1 года до 3 лет – 5%;
- при выслуге лет от 3 до 10 лет – 10%;
- при выслуге лет от 10 до 20 лет – 15%;
- при выслуге лет от 20 лет – 20%;

руководителям муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы в области физической культуры и спорта, в зависимости от общего количества лет, проработанных в государственных (муниципальных) учреждениях образования, учреждениях, реализующих образовательные программы в области физической культуры и спорта, физкультурно-спортивных организациях, органах исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления в области образования, физической культуры и спорта:

- при стаже работы (выслуге лет) от 1 года до 3 лет – 5%;
- при стаже работы (выслуге лет) от 3 до 5 лет – 10%;
- при стаже работы (выслуге лет) от 5 до 10 лет – 15%;
- при стаже работы (выслуге лет) от 10 до 15 лет – 20%;
- при стаже работы (выслуге лет) от 15 до 20 лет – 25%;
- при стаже работы (выслуге лет) свыше 20 лет – 30%.

2.3.1.2. Руководителям дошкольных образовательных организаций:

за осуществление деятельности по двум и более адресам – 20% от оклада;  
за организацию деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

в группах компенсирующей направленности (при количестве трех и более групп) – 20%,

в группах компенсирующей направленности (при количестве менее трех групп) – 15%,

в группах комбинированной направленности – 5%;

за организацию деятельности по оказанию логопедической помощи обучающимся с нарушениями устной речи и испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования (на основании заключения психолого-педагогического консилиума дошкольной образовательной организации и (или) психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендациями о проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом) – 15%;

за наличие статуса «казачья образовательная организация» – 5%;

за организацию деятельности образовательной организации в статусе базовой, пилотной организации, стажировочной площадки – 15%;

за управление дошкольной образовательной организацией, удаленной от районного центра – 10%.

2.3.1.2. Руководителям общеобразовательных организаций:

за создание условий для осуществления образовательной деятельности по двум и более адресам – 20%;

за организацию обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в коррекционных классах (от семи классов и более) - 5%;

за наличие статуса «казачья образовательная организация» – 5%;

за организацию деятельности постоянных пунктов проведения государственной итоговой аттестации – 10%;

за работу с родителями и детьми, проживающими в удаленных от школ населенных пунктах и сельских поселениях - 5%.

2.3.1.3. Руководителям учреждений дополнительного образования:

за привлечение детей «группы риска» – 10%;

за активизацию работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья – 15%;

за осуществление руководства муниципальным опорным центром – 20%.

2.3.1.4. Руководителю учреждения дополнительного профессионального педагогического образования:

за активизацию работы образовательного учреждения в экспериментальном, инновационном режиме – 20%;

за организацию работы с одаренными детьми – 20%.

2.3.1.5. Руководителю учреждения по выполнению работ и оказанию услуг по хозяйственному и техническому обслуживанию муниципальных образовательных учреждений:

за обеспечение своевременной готовности транспортных средств – 30%.

2.3.2. Стимулирующая надбавка сроком на месяц, квартал, полугодие устанавливается руководителям:

1) за интенсивность и высокие результаты работы в соответствии с показателями:

№ п/п	Показатели	% от оклада
1	высокие показатели результативности, высокие академические и творческие достижения	15%
2	разработка, внедрение и применение в работе передовых методов труда, достижений науки, новых эффективных программ, методик, форм обучения, организации и управления учебным процессом, создание краевых экспериментальных площадок	10%
3	выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения)	15%
4	сложность, напряженность и специфику выполняемой работы	20%

2.3.3. За качество выполняемых работ – 25%.

2.3.4. Стимулирующие надбавки, указанные в пункт 2.3.1 – 2.3.3 сохраняются или отменяются на основании распоряжения администрации муниципального образования Староминский район.

2.4. Премияльные выплаты устанавливаются руководителям муниципальных образовательных организаций, учреждений:

по итогам работы (за месяц, квартал, год);

за выполнение особо важных и срочных работ;

к отраслевому профессиональному празднику.

2.4.1. Премирование по итогам работы (за месяц, квартал, год) осуществляются в соответствии с показателями:

№ п/п	Показатели	% от оклада
1.	успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде	20%
2.	инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда	15%
3.	проведение качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью муниципальных образовательных организаций и учреждений образования	10 %
4.	качественная подготовка и своевременная сдача отчетности	5%
5.	высокие спортивные результаты на краевых, всероссийских, международных соревнованиях	15%

Премия по итогам работы (за месяц, квартал, год) выплачивается в пределах имеющихся средств.

2.4.2. Единовременное премирование по итогам работы в размере до 5 окладов при:

поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, Законодательным Собранием Краснодарского края, Губернатором Краснодарского края;

присвоении почетных званий Российской Федерации и Краснодарского края, награждении знаками отличия Российской Федерации;

награждении орденами и медалями Российской Федерации и Краснодарского края;

награждении ведомственными наградами федеральных органов исполнительной власти, Законодательного Собрания Краснодарского края, Губернатора Краснодарского края, органов исполнительной власти Краснодарского края.

Конкретный размер премии определяется в процентах к окладу. Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

При увольнении руководителя до истечения календарного месяца руководитель лишается права на получение премии по итогам работы за месяц. Премирование по итогам работы за квартал, год осуществляется по решению учредителя на основании распоряжения администрации муниципального образования Староминский район.

2.4.3 Премирование за выполнение особо важных и срочных работ осуществляются в соответствии с показателями:

№ п/п	Показатели	% от оклада
1.	выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной	15%

	деятельности муниципальных образовательных организаций и учреждений образования	
2.	участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий	10%

2.4.4. Премия к отраслевому профессиональному празднику выплачивается руководителям муниципальных образовательных организаций, учреждений:

руководителям дошкольных образовательных организаций – ко Дню воспитателя и всех дошкольных работников (27 сентября) – 20% от оклада;

руководителям общеобразовательных организаций, дополнительного профессионального образования – ко Дню учителя (5 октября) - 20% от оклада;

руководителям организаций дополнительного образования – ко Дню работника дополнительного образования (8 октября) и ко Дню физкультурника (вторая суббота августа) - 20% от оклада.

Премия, предусмотренная настоящим подпунктом, выплачивается единовременно при условии непрерывной работы в текущем году не менее шести месяцев.

Премии учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и в других случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.5. Материальная помощь предоставляется руководителям муниципальных образовательных организаций, учреждений из фонда оплаты труда:

к юбилейным датам – не более 50% от оклада;

в связи с уходом на пенсию – не более 100% от оклада;

в связи с тяжелой болезнью, более одного месяца подтвержденной непрерывным больничным листом – не более 100% от оклада;

в связи со смертью близких родственников, при предъявлении копии свидетельства о смерти – не более 100% от оклада.

Материальная помощь производится в пределах фонда оплаты труда на основании заявления руководителя и на основании распоряжения администрации муниципального образования Староминский район.

2.6. Выплата надбавок стимулирующего характера производится одновременно с выплатой заработной платы с учетом фактически отработанных дней.

2.7. Выплата премий и материальной помощи производится одновременно с выплатой заработной платы и не зависит от количества фактически отработанных дней.

2.8. В случае административного или дисциплинарного взыскания выплаты стимулирующего характера не выплачиваются до снятия взыскания с месяца следующего за снятием взыскания.

3. Порядок установления ежемесячной стимулирующей выплаты к окладу по результатам оценки эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций

3.1. Ежемесячная стимулирующая выплата устанавливается по результатам оценки эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций в соответствии с целевыми показателями эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций для установления выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования Староминский район (приложение).

3.2. Распределение ежемесячных стимулирующих выплат с учетом целевых показателей эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций для установления выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных образовательных организаций осуществляется один раз в месяц Комиссией по распределению стимулирующих выплат (далее - Комиссия), состав и положение работы которой утверждается приказом управления образования муниципального образования Староминский район.

3.3. Размер ежемесячных стимулирующих выплат устанавливается в зависимости от результатов деятельности муниципальной образовательной организации и результатов деятельности руководителя на основании аналитической информации о показателях деятельности муниципальных образовательных организаций, представленной руководителем в виде листов самооценки, форма которых утверждается приказом управления образования администрации муниципального образования Староминский район.

3.4. Руководители муниципальных образовательных организаций на основании самоанализа результатов прошедшего месяца представляют в управление образования лист самооценки и подтверждающую информацию за своей подписью в срок до 5 числа ежемесячно.

3.5. Члены Комиссии анализируют поступившие материалы в течение 10 календарных дней, и на их основе открытым голосованием, при условии присутствия не менее 2/3 членов Комиссии, принимают решение об уровне эффективности деятельности руководителя и о размерах выплаты персонально по каждому руководителю.

3.6. Решение Комиссии оформляется протоколом. Протокол решения Комиссии является основанием для создания распоряжения администрации муниципального образования Староминский район о стимулирующей выплате руководителям муниципальных образовательных организаций.

3.7. Определение величины стимулирующей выплаты к окладу за эффективность деятельности руководителя осуществляется путем перевода количества баллов, полученных при оценке эффективности, в денежный эквивалент.

Расчёт стоимости стимулирующей выплаты руководителю по результатам работы за месяц

$$\text{СТИМ} = \text{Кб} * \text{Ст б}$$

где:

СТИМ – стимулирующая выплата руководителю по результатам работы за месяц;

Кб - количество баллов, набранное руководителем муниципальной образовательной организации, исчисляемое согласно приложению к Положению за месяц;

Ст б - определяется приказом управления образования администрации муниципального образования Староминский район.

3.8. Оплату производить в пределах выделенных бюджетных ассигнований и субсидий на оплату труда работников учреждений образования не зависимо от фактически отработанного времени.

3.9. В случае административного или дисциплинарного взыскания выплаты стимулирующего характера не выплачиваются до снятия взыскания с месяца следующего за снятием взыскания.

3.10. При увольнении до истечения календарного месяца руководитель муниципальной образовательной организации лишается права на получение премии по итогам работы за месяц. Премирование по итогам работы за месяц осуществляется по решению администрации муниципального образования Староминский район на дату издания распоряжения о премировании.

Заведующая

Е.В.Човен

Приложение  
к Положению о порядке и условиях  
установления выплат стимулирующего  
характера руководителям муниципальных  
образовательных организаций и  
муниципальных учреждений образования,  
подведомственных управлению образования  
администрации муниципального образования  
Староминский район

### ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

**эффективности деятельности дошкольных образовательных организаций для установления выплат стимулирующего характера руководителям дошкольных образовательных организаций муниципального образования Староминский район**

№ п/п	Наименование показателя	Количество баллов (б)
1.	Отсутствие предписаний надзорных органов в отчетном периоде	Отсутствие предписаний надзорных органов - 2 б.; наличие предписаний надзорных органов, замечания по которым устранены в полном объеме в отчетном периоде в соответствии с установленным сроком или досрочно – 1 б.; наличие предписаний надзорных органов – 0 б.
2.	Отсутствие объективных жалоб от родителей (законных представителей) воспитанников	Отсутствие объективных жалоб от родителей (законных представителей) воспитанников за отчетный период – 1 б.; наличие объективных жалоб от родителей

		(законных представителей) воспитанников за отчетный период – 0 б.
3.	Качество предоставления муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Краснодарского края муниципального образования Староминский район»	Предоставление муниципальной услуги в соответствии с основными показателями качества, определенными административным регламентом – 1 б.; Некачественное предоставление муниципальной услуги – 0 б.
4.	Наличие официального сайта ДОО в соответствии с требованиями законодательства	Наличие официального сайта ДОО в соответствии с требованиями законодательства – 1 б.; несоответствие официального сайта ДОО требованиям законодательства – 0 б.
5.	Своевременное размещение информации об образовательной организации на официальном сайте ДОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Своевременное размещение информации на официальном сайте – 2 б.; периодическое размещение информации на официальном сайте – 1 б.; информация не обновляется – 0 б.
6.	Положительная динамика или сохранение стабильно высокого показателя посещаемости воспитанников ДОО	Наличие показателя посещаемости воспитанников ДОО: от 85% до 100% - 2 б.; от 70% до 84% - 1 б.; от 69% и ниже – 0 б.
7.	Отсутствие нарушений по охране жизни и здоровья воспитанников	Отсутствие нарушений – 1 б.; наличие нарушений – 0 б.
8.	Результативность участия педагогических работников в конкурсных мероприятиях муниципального/регионального/федерального уровней, проводимых в соответствии с приказами управления образования, министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, Министерства просвещения Российской Федерации	Наличие педагогических работников ДОО в числе победителей, призёров, лауреатов конкурсных мероприятий (за каждого победителя, призёра, лауреата): муниципальный уровень - 1 б.; региональный уровень – 2 б.; федеральный уровень – 3 б.



		Отсутствие педагогических работников ДОО в числе победителей, призёров, лауреатов конкурсных мероприятий – 0 б.
9.	Участие педагогических работников ДОО в работе творческих, экспертных, инициативных, рабочих группах	Наличие педагогических работников ДОО в составе творческих, экспертных, инициативных, рабочих групп (за каждого участника): муниципальный уровень – 1 б.; региональный уровень – 2 б.; федеральный уровень – 3 б. Отсутствие педагогических работников ДОО в составе творческих, экспертных, инициативных, рабочих групп – 0 б.
10.	Обобщение и представление опыта работы педагогическими работниками ДОО на семинарах, мастер-классах, совещаниях, конференциях и др.	Обобщение и представление педагогическими работниками ДОО опыта работы (за каждого участника): муниципальный уровень – 1 б.; региональный уровень – 2 б.; федеральный уровень – 3 б.
11.	Наличие в ДОО статуса федеральной, региональной, муниципальной инновационных площадок	Наличие в ДОО статуса: муниципальной инновационной площадки - 1 б.; краевой инновационной площадки - 2 б.; федеральной инновационной площадки - 3 б. Отсутствие инновационных площадок – 0 б. При наличии нескольких уровней статусов баллы присваиваются по наивысшему показателю.
12.	Участие ДОО в федеральных, региональных, муниципальных программах	Участие ДОО в: муниципальных программах – 1 б.; в региональных программах – 2 б.; федеральных программах – 3 б. Отсутствие участия в федеральных, региональных, муниципальных программах – 0 б.

13.	Организационно-методическая активность ДОО	ДОО - организатор мероприятия (за каждое мероприятие): муниципального уровня – 1 б.; регионального уровня – 2 б.; федерального уровня – 3 б.
14.	Качество ведения отчетной документации, исполнения отчетных материалов, своевременность предоставления	Отсутствие замечаний по качеству и своевременности предоставления отчетной документации – 2 б.; Наличие обоснованных замечаний по качеству ведения и срокам исполнения отчетной документации – 0 б.
15.	Осуществление приносящей доход деятельности	Положительная динамика доходов от предоставления платных образовательных услуг – 1 б.; Отсутствие платных образовательных услуг – 0 б.
16.	Результативность участия в профсоюзных конкурсах, конкурсах иных организаций и учреждений	Наличие педагогов ДОО в числе победителей, призёров, лауреатов конкурсных мероприятий: муниципальный уровень - 1 б.; региональный уровень – 2 б.; федеральный уровень – 3 б. Отсутствие педагогических работников ДОО в числе победителей, призёров, лауреатов конкурсных мероприятий – 0 б.
17.	Участие в профсоюзных мероприятиях, мероприятиях иных организаций и учреждений	Наличие педагогических работников ДОО в числе участников мероприятий: региональный уровень – 1 б.; федеральный уровень – 2 б.

Заведующая

Е.В.Човен